



**ISTITUTO TECNICO STATALE COMMERCIALE E GEOMETRI
"Loperfido-Olivetti"**

Via Aldo Moro n. 28 – 75100 Matera - tel. 0835332372

e-mail: mttd06000b@istruzione.it pec: mttd06000b@pec.istruzione.it

sito web: <http://www.loperfido-olivetti.edu.it>

Codice Fiscale: 93051570773 - Codice Meccanografico: MTTD06000B

I.T.C.G. - "LOPERFIDO - OLIVETTI" - MATERA -
Prot. 0009158 del 11/11/2021
01 (Uscita)

AVVISO DI SELEZIONE ESPERTI INTERNI PROGETTISTA E COLLAUDATORE

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V - Priorità d’investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”

Cod. Id. 13.1.2A-FESRPON-BA-2021-4 “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica” - CUP G19J21008530006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- Vista** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- Visti** gli art. 107 e 192 del D. Lgs. N° 267 del 18/08/2000;
- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.;
- Viste** le “Linee guida dell’autorità di gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture” pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;
- Visto** l’Avviso pubblico Prot. n. 28966 del 6 settembre 2021 - “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento”

2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”

Vista la candidatura dell'I.TC.G. “Loperfido-Olivetti” n. 1065423 prot. 31744 del 06/09/2021 che comprende i seguenti moduli:

Tipologia Modulo	Titolo modulo
Monitor digitali per la didattica	Monitor digitali interattivi per la didattica
Digitalizzazione amministrativa	Digitalizzazione amministrativa

Visto il decreto di approvazione delle graduatorie delle istituzioni scolastiche ammesse a finanziamento - (Prot. 353 del 26/10/2021);

Vista la lettera di autorizzazione della proposta progettuale di questa Istituzione Scolastica nell’ambito della programmazione di cui sopra - nota prot. AOODGEFID - 42550 del 02/11/2021;

Vista la delibera n. 12 del Collegio Docenti in data 16/09/2021 di adesione all’avviso pubblico “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU;

Vista la delibera n. 85 del Consiglio d’Istituto in data 28/09/2021 di adesione al Progetto “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU;

Considerato che il progetto presentato da questo Istituto è stato finanziato per un importo pari a € 40.631,76;

Visto il decreto di assunzione in bilancio prot. 9093 del 12/11/2021;

Vista la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori coinvolti nella scheda finanziaria del progetto;

Considerato che per l’attuazione dei percorsi previsti sono richieste la figure **del progettista e del collaudatore**

Attesa la necessità di procedere all’individuazione di tali figure;

EMANA

AVVISO RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO ALL’ISTITUZIONE SCOLASTICA

PER L’INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE ESPERTO PROGETTISTA E COLLAUDATORE

da utilizzare per la realizzazione del progetto cod. 13.1.2A-FESRPON-BA-2021-4 “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica” -

CUP G19J21008530006

ART. 1: ATTIVITÀ E COMPITI DEL PROGETTISTA

L'esperto progettista dovrà:

- Redigere una proposta di progetto esecutivo con capitolato tecnico contenente l'attrezzatura da acquistare con relativa collocazione nei locali dedicati e gli eventuali adeguamenti strutturali da eseguire nei suddetti locali;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e DSGA per la predisposizione della documentazione necessaria all'istruttoria della attività negoziale e supporto sulle operazioni propedeutiche allo svolgimento della procedura di acquisto svolta sulla piattaforma CONSIP e MEPA.
- Verificare la piena corrispondenza tra il materiale acquistato, quello indicato nell'offerta prescelta e quello richiesto nel piano degli acquisti;
- Registrare, nell'apposita piattaforma telematica che sarà predisposta, i dati relativi alla realizzazione del progetto;
- Redigere i verbali relativi alla sua attività.

ART. 2 : REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE E CRITERI PER LA SELEZIONE DEL PROGETTISTA

Possono partecipare alla selezione esperti interni all'Istituto in possesso di Laurea nel settore dell'Informatica e dell'Ingegneria. Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione dei Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti. I curricula, in formato europeo, dovranno contenere indicazioni sufficienti sulle competenze culturali e professionali possedute ed essere coerenti con le azioni previste nel bando conformemente agli standard prescritti per i contenuti. In coerenza con tali principi generali relativi all'imprescindibile possesso di competenze tecnico disciplinari conformi ai contenuti del Progetto ai fini della valutazione dei curricula si terrà conto del possesso di:

- Voto del Diploma di Laurea;
- Eventuali abilitazioni professionali;
- Titoli Culturali Specifici e certificazioni professionali inerenti conoscenze, abilità e competenze informatiche;
- Competenze specifiche in materia di progettazione;
- Esperienze professionali inerenti alle prestazioni richieste.

ART. 3 – GRIGLIA DI VALUTAZIONE PROGETTISTA

La griglia di valutazione è la seguente:

Criterio	Punteggio
Laurea magistrale o a ciclo unico in Informatica o in Ingegneria	fino a 904 punti da 91 a 1008 punti da 101 a 110 e lode10 punti
Docenza in informatica, ingegneria elettronica, ingegneria delle telecomunicazioni, laboratorio e discipline affini	0,5 per anno fino a max 3 punti
Pregresse esperienze, in qualità di progettista, in progetti FESR attinenti al settore richiesto	1 punto per progetto fino a max 5 punti

Altre esperienze di progettazione laboratori/reti	0,5 per anno fino a max 3 punti
---	---------------------------------

ART. 4 - COMPENSO DEL PROGETTISTA

Il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate mediante opportuna documentazione, entro il limite massimo previsto dal piano finanziario; in particolare, all'esperto PROGETTISTA sarà assegnato un importo onnicomprensivo al massimo pari a 17 ore funzionali del profilo docenti. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, entro 60 gg. dalla data di erogazione dei relativi fondi da parte dell'ente finanziatore; e gli stessi saranno soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente; non daranno luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

ART. 5: ATTIVITÀ E COMPITI DEL COLLAUDATORE

L'esperto collaudatore dovrà:

- Verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e la corrispondenza rispetto a quanto specificato nel Bando di gara indetto dall'Istituto
- Eseguire verifiche e controlli di tutta la fornitura rispetto alle caratteristiche di qualità e di costo, alla loro efficace funzionalità ed alla rispondenza di hardware e software alle prestazioni richieste e dichiarate dall'azienda fornitrice
- Verificare la rispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto
- Procedere con il collaudo in contraddittorio con il rappresentante della ditta fornitrice e sottoscrivere il verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti eventualmente effettuati.

ART. 6 : REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE E CRITERI PER LA SELEZIONE DEL COLLAUDATORE

Possono partecipare alla selezione esperti interni all'Istituto in possesso di Laurea Magistrale o Diploma di Laurea nel settore dell'Informatica e dell'Ingegneria. Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione dei Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti. I curricula, in formato europeo, dovranno contenere indicazioni sufficienti sulle competenze culturali e professionali possedute ed essere coerenti con le azioni previste nel bando conformemente agli standard prescritti per i contenuti. In coerenza con tali principi generali relativi all'imprescindibile possesso di competenze tecnico disciplinari conformi ai contenuti del Progetto ai fini della valutazione dei curricula si terrà conto del possesso di:

- Voto del Diploma;
- Titoli Culturali Specifici e certificazioni professionali inerenti conoscenze, abilità e competenze informatiche;
- Competenze specifiche in materia di collaudo;
- Esperienze professionali inerenti alle prestazioni richieste.

ART. 7 - GRIGLIA DI VALUTAZIONE COLLAUDATORE

La griglia di valutazione è la seguente:

Critério	Punteggio
Laurea magistrale o a ciclo unico in Informatica o in Ingegneria	fino a 90.....4 punti da 91 a 1008 punti da 101 a 110 e lode10 punti
Diploma di Laurea Triennale (in alternativa al punto precedente)	4 punti
Docenza in informatica, ingegneria elettronica, ingegneria delle telecomunicazioni, laboratorio e discipline affini	0,5 per anno fino a max 3 punti
Pregresse esperienze, in qualità di collaudatore, in progetti FESR attinenti al settore richiesto	1 punto per progetto fino a max 5 punti
Altre esperienze di collaudo	0,5 per anno fino a max 3 punti

ART. 8 - COMPENSO DEL COLLAUDATORE

Il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate mediante opportuna documentazione, entro il limite massimo previsto dal piano finanziario; in particolare, all'esperto COLLAUDATORE sarà assegnato un importo onnicomprensivo al massimo pari a 17 ore funzionali del profilo docente. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, entro 60 gg. dalla data di erogazione dei relativi fondi da parte dell'ente finanziatore; e gli stessi saranno soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente; non daranno luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

ART. 9 - TEMPI DI PRESENTAZIONE DOMANDE E DI ESECUZIONE PROGETTO

Le domande dovranno pervenire, tramite istanze generiche GECODOC, entro e non oltre le ore **14,00 del 17/11/2021**.

La domanda dovrà essere compilata utilizzando l'apposito **modulo** presente nell'avviso (Allegato 1 e 2), corredato di **curriculum vitae** e allegato 3.

Le attività di progettazione con l'invio del progetto esecutivo e del capitolato tecnico, dovranno concludersi **entro il 30/11/2021** mediante invio istanze generiche GECODOC.

ART. 10 - INFORMATIVA AI SENSI DEL REG. UE 2016/679

L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti per la stipula dei singoli contratti, saranno trattati dall'Ente Appaltante in conformità alle disposizioni del Reg. UE. N. 2016/679 e s.m.i.

ART. 11 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 18/04/2016 n. 50 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, viene nominato

Responsabile del Procedimento Il Dirigente Scolastico prof.ssa Antonia Anna SALERNO.

ART. 12 - FORME DI PUBBLICITÀ'

Il presente Avviso viene reso pubblico in data odierna, mediante pubblicazione sul sito web dell'Istituto alla Pubblicità Legale - Albo on line.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof.ssa Antonia A. Salerno
f.to digitalmente ai sensi del CAD e ss.mm.ii.