



**ISTITUTO TECNICO STATALE COMMERCIALE E GEOMETRI
"Loperfido-Olivetti"**

Via Aldo Moro n. 28 – 75100 Matera - tel. 0835332372

e-mail: mttd06000b@istruzione.gov.it pec: mttd06000b@pec.istruzione.it

sito web: <http://www.loperfido-olivetti.edu.it>

Codice Fiscale: 93051570773 - Codice Meccanografico: MTTD06000B

I.T.C.G. - "LOPERFIDO - OLIVETTI" - MATERA -
Prot. 0007477 del 01/09/2020
02-03 (Uscita)

Ai docenti
Al DSGA
Atti-sito web

Circolare n. 1

Oggetto: Funzioni Strumentali. Ampliamento dell'Offerta Formativa. Anno scolastico 2020/2021

Il Collegio dei docenti, nella seduta del 1 settembre 2020, ai sensi dell'art. 33 del CCNL Comparto Scuola, ha individuato le aree funzionali e strutturali al Piano dell'offerta formativa:

Area 1 - Gestione e Valutazione del Piano dell'Offerta Formativa Triennale

- Coordinamento dei gruppi di lavoro per l'aggiornamento, l'organizzazione e l'attuazione del PTOF;
- Pianificazione e attuazione del Miglioramento in coerenza con le attività, i progetti e gli obiettivi da inserire nel PTOF, supporto alla progettazione e alla organizzazione delle attività didattiche;
- Cura della programmazione educativa, delle progettazioni curricolari ed extracurricolari, coordinamento e pubblicizzazione delle stesse;
- Coordinamento degli interventi e delle strategie didattiche;
- Analisi delle proposte relative a "Visite Guidate e Viaggi di Istruzione" da parte dei Consigli di Classe, verifica della fattibilità degli stessi sotto l'aspetto organizzativo ed economico, cooperazione con il personale amministrativo preposto all'attività negoziale e alla gestione delle varie fasi organizzative.
- Integrazione curricolo Ed. civica
- Didattica Digitale Integrata
- Collaborazione con gli altri docenti incaricati delle FF.SS per l'attuazione del PTOF, e del Piano di Miglioramento

Area 2 - Interventi e servizi per gli alunni e rapporti con le famiglie

- Coordinamento dei gruppi di lavoro per l'aggiornamento documenti: Regolamento di Istituto e Patto Educativo di Corresponsabilità;
- Educazione alla convivenza civile, alla legalità, alla cittadinanza attiva;

- Cura dei rapporti fra alunni e istituzione scolastica;
- Analisi dei bisogni formativi degli alunni in collaborazione con i docenti di classe;
- Individuazione di allievi con difficoltà di inserimento nel contesto scolastico (stranieri, disagio, disturbi di apprendimento, alunni diversamente abili) e definizione di idonei percorsi finalizzati alla loro integrazione;
- Dispersione scolastica: controllo/monitoraggio ed indagini statistiche;
- Rapporti con le famiglie degli alunni inadempienti;
- Supporto ai consigli di classe nella predisposizione di Pdp;
- Predisposizione in collaborazione con altri docenti FF.SS. del Piano annuale dell'inclusione;
- Individuazione delle eccellenze e strutturazione di percorsi per il loro sviluppo e rafforzamento.
- Rapporti con le famiglie e organizzazione incontri scuola famiglia;
- Organizzazione e coordinamento delle assemblee di classe e d'istituto;
- Collaborazione con gli altri docenti incaricati delle FF.SS.

Area 3 - Cura dei rapporti con Enti, Istituzioni e mondo del lavoro - orientamento

- Predisposizione azioni di continuità e orientamento con le scuole del primo grado del territorio mediante un modello di comunicazione efficace, appositi incontri e percorsi formativi in continuità;
- Contatti, rapporti, incontri con operatori del territorio nell'ottica della continuità tra scuola ed extrascuola per il benessere degli alunni e il contrasto del disagio giovanile;
- Coordinamento e integrazione interistituzionale tra la scuola e gli enti, le università, le associazioni del territorio, gli ordini professionali, le associazioni di categoria e le realtà produttive del territorio.
- Implementazione delle attività di conoscenza - da parte degli studenti della scuola - del mercato del lavoro, con particolare relazione al territorio e alle figure professionali di riferimento per gli indirizzi di studio presenti in Istituto.
- Pianificazione e valutazione dei rapporti attivati dall'Istituto con il territorio e della ricaduta scolastica e sociale delle azioni intraprese;
- Collaborazione con gli altri docenti incaricati delle FF.SS.

Area 4 - Sostegno al lavoro del personale docente - Valutazione di Istituto

- Analisi dei bisogni formativi dei docenti e individuazione delle priorità riguardo alle iniziative di formazione e aggiornamento;
- Ricerca, azione e metodologia didattica;
- Supporto ai docenti e promozione dell'uso delle TIC nella didattica delle discipline ivi compresi quelli miranti alla formazione a distanza;
- Individuazione delle aree di debolezza (organizzativa, didattica, strumentale ecc..) da potenziare e di miglioramento da esaltare (buone prassi) finalizzata al Piano di miglioramento dell'offerta formativa;
- Raccolta dei materiali di supporto alla didattica prodotti nei corsi di formazione, nelle riunioni di dipartimento e nei consigli di classe per la diffusione interna e per l'archiviazione;
- Coordinamento delle attività di tutoraggio per gli insegnanti in anno di prova;
- Attivazione e gestione dei collegamenti con INVALSI e altre istituzioni nazionali e

internazionali di rilevazione (OCSE, OECD, ecc.);

- Organizzazione e gestione prove Invalsi e analisi e diffusione dei relativi risultati;
- Collaborazione con gli altri docenti incaricati delle FF.SS.

I docenti sono invitati a presentare istanza tramite scuolanext - istanze generiche, secondo il modello allegato entro il giorno 8 settembre 2020 ore 14.00 con oggetto "invio istanza funzione strumentale a.s. 2020-2021". Occorre allegare CV in formato europeo.

La contrattazione di Istituto assegnerà a ciascuna Funzione Strumentale eventuali compensi sulla base delle risorse finanziarie che saranno attribuite dal MIUR a questa Istituzione scolastica per questa specifica voce.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Antonia Salerno

firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi
dell'art. 3, comma 2 del d.lgs n. 39/1993