

# CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO DOCENTI

**Il comitato di valutazione adotta la seguente regolamentazione per la valorizzazione del merito dei docenti e la conseguente attribuzione del bonus di cui ai commi 126 e 127 dell'art. 1 della L. 107/2015.**

## RIFERIMENTI NORMATIVI

### **Art. 1 comma 127 L. 107/2015**

Il dirigente scolastico, sulla base dei criteri individuati dal comitato per la valutazione dei docenti, istituito ai sensi dell'articolo 11 del testo unico di cui al decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, come sostituito dal comma 129 del presente articolo, assegna annualmente al personale docente una somma del fondo di cui al comma 126 sulla base di motivata valutazione

### **Art. 1, comma 129, punto 3 L. 107/2015**

Il comitato individua i criteri per la valorizzazione dei docenti sulla base:

- a) della qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti;
- b) dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche;
- c) delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.

## PREREQUISITI INDIVIDUATI DAL COMITATO

*Pre-requisiti per l'accesso al bonus sono:*

- *essere docenti di ruolo in dotazione organica o supplenti fino al termine dell'anno scolastico o delle attività didattiche;*
- *non aver superato nell'anno scolastico i 30 gg. di assenza a qualsiasi titolo, ritenendo la continuità della prestazione una precondizione per la valutazione del merito*
- *l'assenza di sanzione disciplinare nell'ultimo biennio*
- *l'assenza di procedimenti disciplinari in corso.*

## ENTITA' DEL BONUS

*Il fondo assegnato a questa istituzione scolastica di importo euro 9713,59 sarà utilizzato per la valorizzazione del merito dei docenti prevedendo non una generica distribuzione allargata a tutti e nemmeno, di converso, attraverso la destinazione ad un numero troppo esiguo di docenti come deliberato da contrattazione di Istituto*

*In sede di contrattazione di istituto sono stati adottati i seguenti criteri relativi agli importi da assegnare e al n.ro dei docenti destinatari.*

**PARTE SESTA: criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente**

**Art. 45**

Le risorse finanziarie che vengono assegnate all'istituto scolastico, finalizzate alla valorizzazione del personale docente per l'a.s. 2019/2020, a seguito del CCNL 2018, confluiscono nel fondo O.F. e, previa

<b>BONUS</b>			
<b>N. BENEFICIARI</b>	<b>IMP. L. DIP. UNIT</b>	<b>IMP. L. DIP COMPL</b>	<b>IMP. L. STATO</b>
2	220,13	440,26	584,23
3	379,90	1139,70	1512,38
5	500,00	2500,00	3317,50
2	738,00	1476,00	1958,65
2	882,00	1764,00	2340,83
		<b>7.319,96</b>	<b>9.713,59</b>

**Modalità di accesso al bonus**

I docenti, nell'anno scolastico in corso, inoltreranno al dirigente scolastico formale istanza, utilizzando il format predisposto, nei tempi che saranno indicati con nota dirigenziale.

**Motivazione dell'attribuzione**

L'assegnazione del bonus, nel rispetto dei criteri deliberati dal Comitato, è effettuata dal dirigente scolastico motivandone l'attribuzione.

La motivazione evidenzia il livello qualitativo conseguito dal docente assegnatario la cui performance è ritenuta meritevole di valorizzazione.

La motivazione riguarda solo l'individuazione quale assegnatario.

Non si procederà alla formulazione di una graduatoria.

Non sarà formalizzata alcuna motivazione per i docenti che non sono individuati quali assegnatari del bonus.

Il provvedimento di attribuzione del bonus dovrà essere emanato dal dirigente entro il 31 agosto.

**ASSEGNAZIONE DEL BONUS**

Successivamente sulla base delle istanze e della documentazione presentata dai docenti, previa motivata valutazione, in coerenza con i criteri di valorizzazione del merito indicati dal Comitato di Valutazione, si procede all'assegnazione di una somma dal fondo ( comma 127).

<i>INDICATORI</i>	<i>DESCRITTORI</i>	<i>DOCUMENTAZIONE</i>	<i>PUNTEGGIO totale</i>
<b>A Della qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti EX ART. 1 COMMA 129 LEGGE 107</b>			
<b>1-A QUALITÀ DELL'INSEGNAMENTO</b>			
<b>FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE</b>	Partecipazione a iniziative di formazione svolte nell'a.s. 2018-2019 di durata non inferiore a 25 ore rivolte al personale della scuola, organizzate dall'amministrazione scolastica, università, scuole o reti di scuole o altri soggetti riconosciuti e accreditati congrue col piano di formazione della scuola	Attestati depositati in segreteria relativi al corrente anno scolastico	<b>15</b>
<b>DIDATTICA INNOVATIVA</b>	Utilizzo documentato di strategie didattiche alternative alla lezione frontale (cooperative learning, didattica laboratoriale/attiva, peer education, didattica digitale, flipped classroom <b>con particolare riferimento alla DAD</b> )	Indicare il tipo e produrre documentazione didattica	
<b>ATTENZIONE E DISPONIBILITÀ VERSO GLI ALLIEVI E LE FAMIGLIE OTRE I RICEVIMENTI PREVISTI</b>	Disponibilità fuori orario e oltre le ore di ricevimento antimeridiano, ad "attività di ascolto educativo e didattico" dei singoli alunni o di gruppi di alunni e dei genitori	Autocertificazione dell'orario e del numero degli incontri	
<b>ABILITÀ NELLA PERSONALIZZAZIONE DEL PROCESSO INSEGNAMENTO APPRENDIMENTO</b>	Produzione di strumenti , schemi, mappe concettuali Produzione di tabelle , utilizzo di materiali e metodologie innovative <b>con particolare riferimento alla DAD</b>	Documentazione specifica	
<b>2-A CONTRIBUTO AL MIGLIORAMENTO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA</b>			

<b>COLLABORAZIONI CON IL TERRITORIO PERSONALMENTE MESSE IN ATTO CON /PER I PROPRI ALUNNI</b>	Progetti, interventi concordati, uscite didattiche, visite guidate, accordi di rete con altre scuole, convenzioni con enti e/o aziende. Si intendono le collaborazioni gestite personalmente con contatti, accordi presi, esperti accolti	Documentazione	<h1>12</h1>
<b>PREDISPOSIZIONE DI PROGETTI CHE SORREGGONO GLI OBIETTIVI PRIORITARI DEL PIANO DI MIGLIORAMENTO DELLA SCUOLA E CHE CONTRIBUISCONO ALLA MISSION DELL'ISTITUTO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Alternanza scuola-lavoro</li> <li>- Erasmus+</li> <li>- PON/POR</li> <li>- Progetti PTOF</li> <li>- Riferimenti alla Mission (atto di indirizzo, PDM)</li> <li>-Eventi/incontri su piattaforma telematica</li> </ul>	Documentazione del Progetto	
<b>3-A SUCCESSO FORMATIVO E SCOLASTICO DEGLI STUDENTI</b>			
<b>PROGETTAZIONE NELL'OTTICA DELLA DIDATTICA PER COMPETENZE</b>	Progettazione di UDA sulla base di competenze sia di cittadinanza che di disciplina, individuali o multidisciplinari Utilizzo prove autentiche/compiti di realtà	UDA prodotte  Esempi di prove autentiche	<h1>8</h1>
<b>RECUPERO DI ALUNNI IN SITUAZIONI DI SVANTAGGIO, DISPERSIONE, ABBANDONO SCOLASTICO CON ATTUAZIONE DI INTERVENTI EDUCATIVI SECONDO GLI STILI DI APPRENDIMENTO</b>	Attività di recupero innovative <b>anche in riferimento alla DAD</b> Adesione a progetti della scuola ed esterni per il miglioramento del successo formativo e riduzione dispersione	Materiale didattico prodotto Documentazione delle attività progettuali	
<b>PRODUZIONE DI MATERIALI RIUTILIZZABILI FINALIZZATI ALL'AUMENTO DEL SUCCESSO FORMATIVO ANCHE CON UTILIZZO DELLE</b>	Produzioni riutilizzabili in contesti simili	Materiale didattico prodotto	

<b>TIC</b>			
<b>B: Dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche EX ART. 1 COMMA 129 LEGGE 107</b>			
<b>1B: RISULTATI IN MERITO AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DEGLI ALUNNI</b>			
<b>POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE SOCIALI, CIVICHE E DI VITA</b>	Percorsi tematici di potenziamento anche europei Legalità e costituzione Ambiente /salute Solidarietà .....	Relazione dettagliata del docente sul tipo di lavoro svolto (UDA, progetti, attività, ecc.) Materiali prodotti	<b>20</b>
<b>PROMOZIONE DELLE ECCELLENZE E PARTECIPAZIONE A COMPETIZIONI, MANIFESTAZIONI, CONCORSI</b>	Attività personalizzate di approfondimento in itinere in orario scolastico o extrascolastico per la valorizzazione delle eccellenze anche con realizzazione di prodotti e utilizzo delle nuove tecnologie Attività di preparazione/partecipazione con allievi a corsi e/o concorsi Adesione a progetti della scuola ed esterni per eccellenze e produzioni riutilizzabili in contesti simili	Materiale didattico prodotto Documentazione delle attività svolte Eventuali risultati di concorsi	
<b>2B: CONTRIBUTI ALLA INNOVAZIONE DIGITALE</b>			
<b>UTILIZZO SISTEMATICO DELLE TIC NELL-INSEGNAMENTO DELLA DISCIPLINA UNITA ALL USO DI METODOLOGIE DIDATTICHE INNOVATIVE</b>	Sperimentazione di pratiche didattiche e valutative innovative <b>anche con riferimento alla DAD</b> Utilizzo non episodico di metodologie alternative alla lezione frontale <b>sia in presenza che in DAD</b>	Programmazioni, prove effettuate	<b>5</b>
<b>3B: COLLABORAZIONE ALLA RICERCA DIDATTICA, ALLA DOCUMENTAZIONE E ALLA DIFFUSIONE DELLE BUONE PRATICHE</b>			
<b>COORDINAMENTO, NAZIONALE E EUROPEO, DI PROGETTI DI RICERCA, DI AZIONI DI INNOVAZIONE METODOLOGICA E</b>	Es. Erasmus+ , CLIL, E Twinning, Classi 2.0 , JEDI , altro	Documentazione didattica Materiali prodotti	

<b>DIDATTICA CON UNIVERSITÀ, ALTRI ENTI O SCUOLE</b>			<b>10</b>
<b>PARTECIPAZIONE ATTIVA A PROGETTI SIGNIFICATIVI, INNOVATIVI E COLLEGATI AL PDM</b>	Progetti e iniziative programmate di Scuola Digitale, Robotica Educativa, CLIL, Scuola Aperta, Erasmus +	Documentazione relazioni materiali prodotti	
<b>FLESSIBILITÀ NELL'ORARIO</b>	Sperimentazione di classi aperte, utilizzazione di ambienti di apprendimento innovativi ed efficaci	Documentazione	
<b>ESPORTAZIONE DI BUONE PRATICHE</b>	Pubblicazione sul sito internet della scuola o su altri siti istituzionali di materiali didattici, ricerche, articoli, prodotti dal singolo insegnante o da gruppi di docenti <b>Supporto in DAD</b>	Materiali prodotti	
<b>C Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale EX ART. 1 COMMA 129 LEGGE 107</b>			
<b>1 C RESPONSABILITÀ ASSUNTE NEL COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO E DIDATTICO</b>			
	Coordinamento dei Consigli di classe (I-IV)		<b>22</b>
	Coordinamento dei Consigli di classe (V )		
	Coordinamento Dipartimenti		
	Animatore digitale		
	Collaboratori del DS , Figure strumentali , responsabile gestione orari e sostituzioni		
	Referente : AREA BES		
	Referente : AREA Alternanza scuola lavor		
	Referente viaggi di istruzione		
	Referente orario scolastico		

	Responsabile comunicazione esterna social		
<b>DOCENTI FACENTI PARTE DI COMMISSIONI E ORGANI</b>	Componente RAV PTOF PDM	Nomine Relazioni sul tipo di lavoro svolto	
	Componente team innovazione		
	Componente Consiglio di Istituto		
	Componenti ASL (tutor)		
	Componenti Orientamento in ingresso con attività nelle scuole medie		
	Componente Orientamento in ingresso con ruolo attivo e propositivo agli open day (almeno 3 partecipazioni e/o responsabili di laboratorio)		
	Componente RSU –RLS		
	Componenti Comitato di valutazione		
	Componente Organo di garanzia		
<b>2 C RESPONSABILITÀ ASSUNTE NELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE</b>			
<b>RUOLO ATTIVO A FAVORE DI COLLEGHI IMPEGNATI NELL'ANNO DI FORMAZIONE /PROVA</b>	Tutor per docenti neo immessi nei ruoli	Nomine Documentazione di rito	<b>8</b>
<b>INIZIATIVE DI AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE</b>	Formatore di corsi di aggiornamento rivolti al personale docente interno o esterno <b>anche in riferimento alla DAD</b>	Relazioni finali	
			<b>100</b>

**Il Comitato DI VALUTAZIONE**

Dirigente Scolastico Prof.ssa Antonia Salerno

Dirigente Scolastico in quiescenza componente esterno Dr. Nunzio Nicola Pietromatera

Docenti:

Prof. Sergio Grieco Prof. Eustachio Montemurro Prof.ssa Teresa Paolicelli

Allieva ALLESANDRIA Alessandra

Genitore sig.ra Fortunato Patrizia